

Приказ

28.01.2019

№ 41- од

**Об организации приема в
первый классдетей, приступающих
к обучению в 2019-2020 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 22.01.2014 года № 32, на основании постановления администрации АГО от 18.01.2019 № 34-па «О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 20.01.2018 года № 53-па « О закреплении муниципальных образовательных учреждений Ангарского городского округа, реализующих основные образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями Ангарского городского округа», приказа Управления образования администрации АГО от 25.01.2019 года № 74 и с целью организованного приема в первый класс детей, приступающих к обучению в 2019-2020 учебном году в МБОУ «СОШ № 20»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Правила приема граждан в МБОУ «СОШ № 20» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденные приказом директора МБОУ «СОШ № 20» от 26.01.2018 № 34-од, следующее изменение:
 - 1.1. Пункт № 3 настоящих Правил изложить в следующей редакции «Прием граждан в Школу для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования производится в соответствии с решением администрации Ангарского городского округа о закреплении за Школой конкретной территории Ангарского городского округа (далее по тексту – закрепленная территория).
Закрепленной за Школой является территория: Иркутская область, город Ангарск,
 - кварталы: 84 (дома 20-35), 85а(дома 13, 13а, 15, 16), 95, 95б;
 - микрорайоны: 29 (дома с 2-6, 6а, 7-12, 16-19, 22, 29, 34), «Старица», поселок Кирова
2. Обеспечить условия для приема граждан в первые классы, проживающих на закрепленной за школой территорией:
 - кварталы: 84(дома 20-35), 85а(дома 13, 13а, 15, 16), 95, 95б;
 - микрорайоны: 29(дома 2-6, 6а, 7-12, 16-19, 22, 29, 34), «Старица», поселок Кирова
3. Начать прием в первый класс детей, зарегистрированных на закрепленной за школой территории, 01 февраля 2018 года
4. Прием детей в первый класс, не зарегистрированных на закрепленной за школой территории, начать не позднее 01.07.2018 года при наличии свободных мест в школе
5. Открыть первые классы на 2019-2020 учебный год в количестве трех (3-х) классов-комплектов
6. Разместить на официальном сайте школы (отв: Никифорова Т.А., администратор сайта) следующую информацию:
 - приказ Минобрнауки РФ от 22.01.2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
 - постановление администрации АГО от 18.01.2019 № 34-па «О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 20.01.2018 года № 53-па « О закреплении муниципальных образовательных учреждений Ангарского городского округа, реализующих основные образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями Ангарского городского округа»,

- Правила приема граждан в МБОУ «СОШ № 20» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденные приказом директора МБОУ «СОШ № 20» 26.01.2018 года № 34-од(с учетом внесенных изменений в соответствии с приказом от 28.01.2019 года № 41-од)

- настоящий приказ «Об организации приема в первый класс детей, приступающих к обучению в 2019-2020 учебном году», утвержденный 28.01.2019 года № 41-од

- информацию о количестве мест в первых классах в отношении детей, проживающих на закрепленной за школой территории, не позднее 31.01.2019 года

- информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 01 июля 2019 года при наличии свободных мест

- примерную форму заявления о приеме в первый класс

- график приема и регистрации документов для зачисления детей в первый класс

7. Назначить ответственным лицом в школе за прием и регистрацию документов детей, поступающих в первый класс, Воронову Н.В., секретаря:

Вороновой Н.В., ответственной за прием граждан в первый класс:

7.1. осуществлять прием граждан в соответствии Правилами приема граждан в МБОУ «СОШ № 20» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденными приказом от 26.01.2018 года № 34-од (с учетом внесенных изменений в соответствии с приказом от 28.01.2019 года № 41-од) по следующему графику приема документов

- понедельник, среда, пятница- 14.30- 17.30

- вторник, четверг- 10.00- 12.30

7.2.осуществлять зачисление детей в первый класс приказом по школе в течение 7(семи) рабочих дней после приема документов с размещением его в день издания на информационном стенде и в АИС-«Зачисление»

7.3. предоставлять администратору сайта школы для размещения на сайте информацию о количестве свободных мест;

7.4. предоставлять в Управление образования администрации АГО информацию о планируемом количестве классов- комплектов и наборе обучающихся в следующие сроки:

- 01.02.2019 - 05.09.2019- еженедельно (по пятницам)

7.5. разместить на информационных стендах школы на первом этаже не позднее 01.02.2019 года

- Правила приема граждан в МБОУ «СОШ № 20» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденные настоящим приказом

- информацию о количестве мест в первых классах в отношении детей, проживающих на закрепленной за школой территории, не позднее 31.01.2019 года

- выписку из вышеуказанных Правил с указанием закрепленной за школой территории, список документов для приема в первый класс

- график приема и регистрации документов для поступления в первый класс

- заверенную копию настоящего приказа

8. Возложить общее руководство процессом приема детей в первый класс на 2019-2020 учебный год на Богданову В.В., замдиректора по ОБОП

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор школы _____

Н.С.Иванова

С приказом ознакомлены

Богданова В.В.

Воронова Н.В.

Никифорова Т.А.

